

Allmänna villkor

1. Inledning och uppdragets omfattning

1.1 Dessa allmänna villkor ("Villkoren") gäller för all rådgivning och alla andra tjänster som Advokatbyrån Rise & Isacson S.L.P., som verkar under varumärket Advokatfirman Göran Rise, ("Advokatfirman", "vi", "oss" eller "vår"), tillhandahåller våra klienter ("er" eller "ni"). Genom att anlita oss anses ni ha tagit del av samt accepterat Villkoren. Villkoren återfinns också på vår hemsida, www.advokatgoran-rise.com.

1.2 Eventuella tillägg till och/eller ändringar i Villkoren, ska införas i en skriftlig uppdragsbekräftelse eller överenskommelse mellan Advokatfirman och er.

1.3 Vi är skyldiga att följa Sveriges Advokatsamfunds regler om god advokatsed. Reglerna om god advokatsed har företrädare framför Villkoren i den mån de skulle vara oförenliga bestämmelser.

1.4 Alla uppdrag ingås med Advokatfirman (avtalspart) och inte med någon enskild fysisk person som är verksam på Advokatfirman. Detta gäller även om det framförs önskemål om att uppdraget ska utföras av en eller flera specifika personer verksamma på Advokatfirman. Advokatfirmans samtliga medarbetare (inklusive delägare på Advokatfirman) omfattas således av Villkoren och har inte ett personligt ansvar, såvida inte annat följer av tvingande svensk lag.

1.5 Även om Advokatfirman är avtalspart, har en av Advokatfirmans ägare ansvaret för tillhandahållandet av tjänsterna.

1.6 Vår rådgivning är begränsad till svensk och spansk rätt. I särskilda fall kan vi uttrycka en uppfattning om lagstiftningen i andra jurisdiktioner, utan att detta utgör juridisk rådgivning. Vi bistår er dock gärna med att hämta in nödvändig juridisk rådgivning från andra jurisdiktioner.

1.7 Vår rådgivning omfattar inte finansiell rådgivning, om inte annat har avtalats särskilt i skriftlig form.

1.8 Vår rådgivning omfattar inte redovisnings- eller affärsmässiga konsekvenser av olika beslut, investeringar eller transaktioner.

2. Identifiering av klient

2.1 Vi är enligt lag skyldiga att i vissa fall kontrollera våra klienters identitet och ägarförhållanden. Detsamma gäller vissa till klienten anknutna bolag och personer. Vi är i vissa fall även skyldiga att inhämta information om arten och syftet med ärendet innan uppdraget påbörjas. Som ett led i den kontrollen, måste vi erhålla identitetshandlingar avseende er och de personer som företräder er. Vi är också skyldiga att verifiera den information som lämnas till oss och vi kan därför komma att inhämta information från externa källor. Vi behåller all information som vi har inhämtat för sådana ändamål.

2.2 Vi är enligt lag skyldiga att i vissa fall lämna information till skattemyndighet angående ert momsregistreringsnummer.

2.3 Vi är enligt lag skyldiga att genomföra kontroller för att undanröja möjligheten för misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism. I anledning av detta kan vi behöva kontrollera och verifiera ursprunget av de medel som används i samband med transaktioner, t.ex vid fastighetsköp. Vi är också enligt lag skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism. Vid sådant förhållande är vi förhindrade att underätta er om att misstankar föreligger och/eller att anmälan har gjorts. Vi är också skyldiga att avböja eller frånträda ett uppdrag när det finns misstankar om penningtvätt och/eller finansiering av terrorism.

2.4 Vi är inte ansvariga för direkt eller indirekt skada som ni har förorsakats på grund av att vi iakttagit våra skyldigheter i punkterna 2.2-2.3.

2.5 Vi kan vara förhindrade att företräda er om det finns en intressekonflikt i förhållande till en annan klient. Mot den bakgrunden och i enlighet med reglerna om god advokatsed, genomför vi alltid en kontroll av om det finns en intressekonflikt innan vi åtar oss ett nytt uppdrag.

3. Sekretess och immateriella rättigheter

3.1 I enlighet med reglerna om god advokatsed iakttar vi på lämpligt sätt sekretess angående den information som ni lämnar till oss.

3.2 Upphovsrätten till våra arbetsresultat och råd tillhör oss. Detsamma gäller andra immateriella rättigheter. Ni har rätt att använda arbetsresultatet och råden för det avsedda ändamålet. Arbetsresultatet eller råden får dock inte spridas eller användas för annat ändamål.

4. Kommunikation

4.1 Vi kommunicerar på flera olika sätt med våra klienter och andra parter. Elektronisk kommunikation, till exempel via e-post eller internet, är förenat med vissa risker. För det fall ni vill kommunicera på annat sätt, t ex via brev, måste ni skriftligen begära detta.

4.2 Våra spam- och virusfilter och övriga säkerhetssystem kan undantagsvis filtrera bort e-post. När ni skickar viktig e-post till oss, bör ni därför följa upp detta via telefon om ni inte erhållit svar från oss inom ett par dagar.

5. Arvoden och kostnader

5.1 Våra arvoden faktureras i enlighet med god advokatsed. Det innebär att arvodet fastställs på basis av bland annat (i) nedlagd tid, (ii) den skicklighet och erfarenhet som uppdraget krävt, (iii) de värden som uppdraget rör, (iv) eventuella risker för Advokatfirman, (v) tidspress och (vi) uppnått resultat.

5.2 När vi utför uppdraget, har vi rätt att göra utlägg för resor och kostnader hänförliga till uppdraget. Vi samråder dock med er innan vi gör betydande utlägg.

5.3 I domstolsprocesser och skiljeförfaranden ska i normalfallet den förlorande parten betala den vinnande partens rättegångskostnader. Det är dock vanligt att den vinnande parten inte får full ersättning för sina rättegångskostnader. Oavsett om ni är vinnande eller förlorande part måste ni betala för de tjänster vi har utfört och för de kostnader vi har haft.

5.4 Om ni tar i anspråk en rättskyddsförsäkring för vårt arvode och våra utlägg, ska ni betala arvodet och utlägg till den del dessa inte täcks av försäkringen.

6. Fakturering

6.1 Vi fakturerar i normalfallet löpande under ärendets gång.

6.2 Vi begär vanligen förskott innan vi påbörjar vårt uppdrag. En begäran om förskott är ingen uppskattad eller avtalad begränsning av vårt arvode eller våra kostnader. Ett uppdrag påbörjas efter det att begärt förskott har kommit oss tillhanda.

7. Ansvarsbegränsningar

7.1 Advokatfirmans ansvar för skada som ni har vållats på grund av fel eller försummelse från vår sida vid utförandet av uppdraget är begränsat till vår vid var tid gällande ansvarsförsäkring.

7.2 Advokatfirmans ansvar gentemot er ska reduceras med all ersättning som ni kan erhålla enligt försäkring, avtal eller förbindelse.

7.3 Advokatfirmans ansvar är begränsat till er och omfattar inte eventuell skada som uppstått hos tredje man.

7.4 Advokatfirman är inte ansvarig för förlust eller skada, som har uppkommit till följd av att ni påförts, eller riskerar att påföras, skatt eller skattetillägg, om inte uppdraget har omfattat skatterättslig rådgivning.

8. Ansvarsförsäkring

8.1 Vi upprätthåller en för verksamheten anpassad ansvarsförsäkring, utöver Sveriges Advokatsamfunds obligatoriska ansvarsförsäkring.

9. Uppdragets upphörande

9.1 Ni kan när som helst avsluta samarbetet med oss genom att skriftligen begära att vi frånträder uppdraget. Vid sådant förhållande ska ni endast betala för det arbete vi har utfört och de kostnader vi har haft före det att uppdraget avslutades.

9.2 Lag och god advokatsed anger under vilka förutsättningar vi har rätt, eller är skyldiga, att avböja eller frånträda uppdrag.

9.3 Om ni är missnöjd med Advokatfirman kan, om ingen gemensam lösning kan överenskommas och förutsatt att vissa villkor är uppfyllda beträffande värdet av klagomålet och tillämpliga tidsgränser, söka kontakt med och anmäla ditt missnöje hos Konsumenttvistnämnden vid Sveriges Advokatsamfund för att erhålla nämndens beslut.

Kontaktinformation: Konsumenttvistnämnden, Box 27321, 102 54 Stockholm, Sweden. Telefon +46(0)8459 03 00. E-mail: Konsumenttvistnamnden@advokatsamfundet.se Webb: www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden

10. Förfarandet vid krav mot Advokatfirman

10.1 Krav mot Advokatfirman ska framföras till ansvarig ägare så snart ni har fått kännedom om de omständigheter som ligger till grund för kravet.

10.2 Krav får inte framställas senare än 6 månader efter det att omständigheterna, som ligger till grund för kravet, blev kända för er eller borde ha blivit kända för er om ni hade gjort rimliga undersökningar. Under alla förhållanden får inte krav framställas senare än 12 månader efter det att den sista fakturan utställdes för det uppdrag som kravet avser.

11. Övrigt

11.1 Villkoren kan komma att ändras. Den senaste versionen finns alltid på vår hemsida, www.advokatgoranrise.com. Ändringar gäller endast uppdrag som påbörjades efter det att ändringarna införts.

12. Tvistelösning m.m.

12.1 Villkoren och alla frågeställningar kring dem samt Advokatfirmans uppdrag för er regleras av och tolkas i enlighet med svensk materiell rätt.

12.2 Tvist med anledning av Villkoren, eventuella särskilda villkor för uppdraget, Advokatfirmans uppdrag eller våra tjänster, ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomsreglerna för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Sätet för skiljeförfarandet ska vara Malåga. Språket ska vara svenska. Svensk rätt tillämpas på tvisten. Skiljeförfarandet och en eventuell framtida skiljedom ska omfattas av sekretess.

12.3 Oavsett vad som följer av punkten 12.2, har Advokatfirman rätt att väcka talan vid behörig domstol såvitt avser förfallna fordringar mot er.

2016-03-10